Принято:
педагогическим советом
протокол № 1 от 29.08.2017г

Утверждено:
заведующий МАДОУ детский сад №10
_____ С.Г. Сабаровская.
Приказ № 110 от 30.08.2017г

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников МАДОУ детский сад №10 муниципального образования Каневской район

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка несовершеннолетних воспитанников (далее Правила), разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" для воспитанников и их родителей (законных представителей) и определяют внутренний распорядок, режим образовательного процесса и защиту прав несовершеннолетних воспитанников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад №10 муниципального образования Каневской район с целью обеспечения безопасности детей во время их пребывания в детском саду, а также успешной реализации целей и задач дошкольного образования, определенных уставом.

1.2. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание несовершеннолетних воспитанников в детском саду.

1.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанника имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

1.4. Взаимоотношения между детским садом и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в детский сад прекращаются с момента отчисления ребенка и регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.5. При приеме несовершеннолетнего воспитанника администрация детского сада обязана ознакомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников с настоящими Правилами.

1.6. Копии настоящих Правил находятся в каждой возрастной группе и размещаются на информационных стендах.

1.7. Настоящие Правила принимаются педагогическим советом и утверждаются заведующим детским садом на неопределенный срок.

1.8. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом и обязательны для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между детским садом и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников является приказ заведующего о зачислении ребенка дошкольного возраста.

2.2. Изданию приказа о зачислении предшествует заключение договора об образовании по основной общеобразовательной программе дошкольного образования и заявления родителя (законного представителя) несовершеннолетнего воспитанника.

2.3. Права и обязанности участников образовательного процесса возникают с момента зачисления несовершеннолетнего воспитанника в детский сад.

2.4. Отношения между учреждением и родителями (законными представителями) регулируются договором об образовании.

3. Режим работы учреждения

3.1. Режим работы детского сада:
работает с 7.00 ч. до 17.30
часов; 5 дневная рабочая
неделя;
выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни; прием
детей в детский сад осуществляется с 07.00 ч. до 17.30ч.

3.2. Родители (законные представители) должны знать о том, что своевременный приход детей в детский сад - необходимое условие качественной и правильной организации образовательного процесса.

Родители (законные представители) должны помнить, что в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 по истечении времени завтрака, оставшаяся пища должна быть ликвидирована.

3.3. Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели, которые опрашивает родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей.

Ребенок переходит под ответственность воспитателя только в момент передачи его из рук в руки родителями и таким же образом возвращается под ответственность родителей обратно.

3.4. Родители во время утреннего фильтра расписываются в «Журнале здоровья» о том, что привели в детский сад здорового ребенка.

3.5. Воспитатели проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитаннике, утром до 08.30 и вечером после 17.00. В другое время воспитатель находится с детьми и отвлекать его от образовательного процесса категорически запрещается

3.6. К воспитателям группы необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.

3.7.Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка до 17.30ч. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка после 17.30 ч, воспитатель оставляет за собой право передать ребёнка в дежурную группу с пребыванием детей до 19.00, поставив в известность родителей (законных представителей) о местонахождении ребёнка.

3.8.Если родители (законные представители) привели ребенка в детский сад после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

3.9.Родители (законные представители) должны лично передавать несовершеннолетних воспитанников воспитателю группы. Нельзя забирать детей из детского сада, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

3.9. Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать ребенка из детского сада, то требуется заранее оповестить об этом администрацию детского сада и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа тех лиц, на которых предоставлены личные доверенности от родителей (законных представителей).

3.10. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в детский сад и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).
3.11. Запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении детского сада. Администрация не несёт ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные предметы.
3.12. В случае необходимости детский сад имеет право объединять группы. При уменьшении количества воспитанников в группах переводить их в другие группы.

4.Здоровье ребенка

4.0. В детский сад не принимаются несовершеннолетние воспитанники с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура. Медицинская сестра учреждения осуществляет контроль приема детей.
4.1. Воспитатель имеет право не принять ребенка и потребовать его осмотр медицинским работником. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены. Заболевших детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.
4.3 О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить в детский сад по телефону 7-53-43, 7-30-31 или по мобильному телефону воспитателю группы.
4.4. Ребенок, не посещающий детский сад более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья ребенка с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
4.5. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, врача-педиатра, медицинскую сестру и предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.
4.6. Иммунизация детей, регламентированная Календарем профилактических прививок, проводится в процедурном кабинете медицинского блока при наличии добровольного согласия родителей (законных представителей).
Перед вакцинацией всех прививаемых осматривает врач с целью выявления противопоказаний.
Детям, которым временно противопоказаны прививки очередные профилактические прививки, регламентированные Календарем профилактических прививок, проводят спустя определенное время после полного выздоровления или пассивной иммунизации по индивидуальной схеме.
При проведение профилактических прививок медицинские работники детского сада неукоснительно соблюдают правила асептики и антисептики для предупреждения гнойно-воспалительных осложнений у несовершеннолетних воспитанников.
При отказе родителей (законных представителей) от прививок несовершеннолетний воспитанник временно не допускается в детский сад при неблагоприятной эпидемической обстановке.
4.7. В учреждении запрещено давать несовершеннолетним

воспитанникам какие-либо лекарства принесенные родителем (законным представителем) или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

4.8. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в учреждение здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

4.9. В случае длительного отсутствия ребенка по каким-либо обстоятельствам, необходимо написать заявление на имя заведующего детским садом о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

4.10. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в детский сад острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

4.11. Несовершеннолетним воспитанникам запрещается приносить в детский сад жевательную резинку, скоропортящиеся продукты питания, чипсы, сухарики, напитки.

4.12. Не рекомендуется надевать несовершеннолетнему воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки,

мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. **З**а данные предметы администрация детского сада ответственности не несет.

5. Организация питания

5.1. Детский сад обеспечивает гарантированное сбалансированное питание несовершеннолетних воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

5.2. Организация питания воспитанников возлагается на детский сад и осуществляется его штатным персоналом.

5.3. Питание в детском саду осуществляется в соответствии с примерным 10-ти дневным сезонным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания дошкольников, утвержденного начальником МУ «Управление образования администрации г. Пятигорска» и согласованного с начальником Территориального Отдела Управления Роспотребнадзора по СК в г. Пятигорске.

5.4. Меню-раскладка составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26, и вывешивается для ознакомления родителей (законных представителей) на информационных стендах групповых.

5.5. В детском саду организовано 5-ти разовое питание.

5.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока,

правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на специалиста по организации питания и членов бракеражной комиссии.

6. Режим образовательного процесса

6.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

6.2. Организация образовательного процесса в учреждении соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13.

6.3. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.

6.4. При возникновении вопросов по организации образовательного процесса, пребыванию ребенка в учреждении родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателями группы и (или) с администрацией.

6.5. Оплата за присмотр и уход за ребенком в учреждении производится в период, установленный в квитанции.

6.6. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из учреждения до 19.00 ч. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то требуется заранее оповестить об этом воспитателя и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

6.7. Детям не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи, портить и ломать результаты труда других детей.

6.8. Приветствуется активное участие родителей в жизни группы: участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях;

сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами детского сада;

работа в органах государственно-общественного управления группы или детского сада;

7. Порядок приостановления образовательных отношений

7.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены:

в случае болезни несовершеннолетнего воспитанника;

на время карантина в детском

саду; на время отпуска родителя

7.2. Родители (законные представители) несовершеннолетнего воспитанника для сохранения места в детском саду предоставляют в детский сад документы, подтверждающие отсутствие несовершеннолетнего воспитанника по уважительным причинам.

8. Образовательная деятельность несовершеннолетних воспитанников

8.1. В режиме дня каждой возрастной группы определяется время проведения ННОД, в соответствии с "Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы

дошкольных образовательных организаций".

Образовательной деятельности (ОД - занятия) в детском саду осуществляется следующим образов:

для детей первой младшей группы - 1 час 40 минут в неделю; продолжительность одного занятия - не более 10 минут;

для детей второй младшей группы - 2 часа 30 минут в неделю; продолжительность одного занятия - не более 15 минут;

для детей средней группы - 3часа 20 минут в неделю; продолжительность одного занятия не более 20 минут;

для детей старшей группы - 5 часов 25 минут в неделю; продолжительность одного занятия не более 25 минут;

для детей подготовительной группы - 7 часов 30 минут в неделю; продолжительность одного занятия не более 30 минут.

8.2. В середине времени, отведенного на ОД, проводят физкультминутку. Перерывы между периодами ОД не менее 10 минут.

8.3. Язык обучения - русский.

8.4. Форма организации обучения - групповая.

8.5. ОД организуется и проводится педагогами в соответствии с основной образовательной программой ДО (далее - Программа).

8.6. Содержание Программы обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывает следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей (далее - образовательные области):

социально-коммуникативное развитие;
познавательное
развитие; речевое
развитие;
художественно-эстетическое
развитие; физическое развитие,
техническое развитие.

Социально-коммуникативное развитие направлено на усвоение норм и ценностей, принятых в обществе, включая моральные и нравственные ценности; развитие общения и взаимодействия ребенка со взрослыми и сверстниками; становление самостоятельности, целенаправленности и саморегуляции собственных действий; развитие социального и эмоционального интеллекта, эмоциональной отзывчивости, сопереживания, формирование готовности к совместной деятельности со сверстниками, формирование уважительного отношения и чувства принадлежности к своей семье и к сообществу детей и взрослых в детском саду; формирование позитивных установок к различным видам труда и творчества; формирование основ безопасного поведения в быту, социуме, природе.

Познавательное развитие предполагает развитие интересов детей, любознательности и познавательной мотивации; формирование познавательных действий, становление сознания; развитие воображения и творческой активности; формирование первичных представлений о себе, других людях, объектах окружающего мира, их свойствах и отношениях в окружающем мире (форме, цвете, размере, материале, звучании, ритме, темпе,

количестве, числе, части и целом , пространстве и времени, движении и покое, причинах и следствиях и др .), о малой родине и Отечестве, представлений о социокультурных ценностях нашего народа, об отечественных традициях и праздниках, о планете Земля, как общем доме людей, об особенностях ее природы, многообразии стран и народов мира.

Речевое развитие включает владение речью как средством общения и культуры; обогащение активного словаря; развитие связной, грамматически правильной диалогической и монологической речи; развитие речевого творчества; развитие звуковой и интонационной культуры речи, фонематического слуха; знакомство с книжной культурой, детской литературой, понимание на слух текстов различных жанров детской литературы; формирование звуковой аналитико-синтетической активности как предпосылки обучения грамоте.

Художественно-эстетическое развитие предполагает развитие предпосылок ценностно-смыслового восприятия и понимания произведений искусства (словесного, музыкального, изобразительного), мира природы; становление эстетического отношения к окружающему миру; формирование элементарных представлений о видах искусства; восприятие музыки, художественной литературы, фольклора; стимулирование сопереживания персонажам художественных произведений; реализацию самостоятельной творческой деятельности детей (изобразительной, конструктивно-модельной, музыкальной и др.).

Физическое развитие включает приобретение опыта в следующих видах деятельности детей: двигательной, в том числе связанной с выполнением упражнений, направленных на развитие таких физических качеств, как координация и гибкость; способствующих правильному формированию опорно-двигательной системы организма, развитию равновесия, координации движения, крупной и мелкой моторики обеих рук, а также с правильным, не наносящем ущерба организму выполнением основных движений (ходьба, бег, мягкие прыжки , повороты в обе стороны), формирование начальных представлений о некоторых видах спорта, овладение подвижными играми с правилами; становление целенаправленности и саморегуляции в двигательной сфере; становление ценностей здорового образа жизни, овладение его элементарными нормами и правилами (в питании, двигательном режиме, закаливании, при формировании полезных привычек и др.).

8.7. ОД организуется по всем направлениям образовательной работы с детьми:

по ознакомлению с окружающим;

по развитию речи; по

музыкальному воспитанию;

по изобразительной деятельности, конструированию, аппликации,

лепке; по формированию элементарных математических представлений;

по физической культуре.

8.8. При проведении ОД выделяется 4 этапа:

Первый этап – Способствовать формированию у детей внутренней мотивации к деятельности.

Второй этап – Способствовать планированию с детьми их деятельности.

Третий этап – Способствовать реализации детского замысла.

Четвертый этап – Рефлексия.

8.9. Требования к организации ОД:

Гигиенические требования:

ОД проводятся в чистом проветренном, хорошо освещенном помещении;

воспитатель, постоянно следит за правильностью позы ребенка;

не допускается переутомление детей на занятиях;

предусматривается чередование различных видов деятельности детей не только на различных занятиях, но и на протяжении одного занятия.

Дидактические требования:

точное определение образовательных задач ОД, ее место в общей системе образовательной деятельности;

творческое использование при проведении ОД всех дидактических принципов в единстве;

определение оптимального содержания ОД в соответствии с Программой и уровнем подготовки детей;

выбор наиболее рациональных методов и приемов обучения в зависимости от дидактической цели ОД;

обеспечение познавательной активности детей и развивающего характера ОД, рациональное соотношение словесных, наглядных и практических методов;

использование дидактических игр (настольно-печатных, с предметами (сюжетно-дидактические и игры-инсценировки), дидактического материала, словесных и игровых приемов;

Организационные требования:

наличие плана проведения ОД;

определение цели и дидактических задач ОД; подбор и рациональное использование различных средств обучения (ТСО, ИКТ); организованность детей при проведении ОД;

интегрированный характер ОД;

перспективное планирование ОД.

Перспективное планирование ОД учитывает следующие принципы:

принцип развивающего обучения, целью которого является развитие ребенка; принцип научной обоснованности образовательного процесса;

принцип практической применимости педагогических подходов; принцип полноты, необходимости и достаточности содержания; принцип обеспечения единства воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач; принцип интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями несовершеннолетних воспитанников;

комплексно-тематический принцип построения образовательного процесса;

принцип сбалансированности деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей в ОД;

принцип адекватности дошкольному возрасту форм взаимодействия с

воспитанниками.

8.10. При реализации Программы проводиться мониторинг индивидуального развития детей (в виде наблюдений).

Мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения основной образовательной программы включает в себя:

выявление индивидуальных возможностей каждого

ребенка;

планирование индивидуального маршрута образовательной работы для максимального раскрытия детской личности.

8.11. Мониторинг проводится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий).

8.12. На результаты освоения Программы влияет ежедневное, своевременное посещение детьми ОД в соответствии с расписанием занятий.

8.13. Не рекомендуется заменять занятия, время которых определено режимом дня несовершеннолетнего воспитанника, в детском саду, посещениями секций, кружков, уроков в других образовательных организациях.

9. Внешний вид и одежда несовершеннолетнего воспитанника

9.1. Несовершеннолетнего воспитанника необходимо приводить в ДОУ в опрятном виде, в чистой, застегнутой на все пуговицы одежде и удобной, соответствующей сезону обуви, без посторонних запахов (духи, табак и т.д.). Родители должны следить за исправностью застежек (молний).

9.2. Несовершеннолетний воспитанник должен иметь умытое лицо, чистые нос, уши, руки и ноги; подстриженные ногти; подстриженные и тщательно расчесанные, аккуратно заплетенные волосы; чистое нижнее белье (в целях личной гигиены мальчиков и девочек необходима ежедневная смена нательного нижнего белья).

9.3. Если внешний вид и одежда несовершеннолетнего воспитанника неопрятна, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

9.4. Для создания комфортных условий пребывания ребенка в детском саду родитель (законный представитель) обязан обеспечить следующее:

сменная обувь: туфли с каблучком и жестким задником строго по размеру ноги (это обязательно для правильного формирования стопы, чтобы ножка малыша все время четко фиксировалась и не «западала» на стороны, т.к. формирование стопы заканчивается к 7-8 годам жизни). Основное требование - удобство для ребенка в процессе самообслуживания: наличие застежек-липучек или резинок на подъеме стопы;

комплект сменного белья: мальчикам - брюки, нижнее белье, рубашки, колготки, носки; девочкам - колготки, нижнее белье, платье или юбка, кофта, лосины, брюки. В теплое время – носки или гольфы;

комплект сменного белья для сна (в зимний период - пижама, летом - трусы);

чешки для музыкальных занятий (строго по размеру ноги);

для занятия физкультурой специальная физкультурная форма; индивидуальная расческа для поддержания опрятного вида в течение дня; головной убор (в теплый период года); носовой платок или бумажные салфетки (необходимы ребенку, как в помещении, так и на прогулке). На одежде должны располагаться удобные карманы для их хранения.

9.5. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды, так как ребенок в процессе активной двигательной деятельности потеет.

9.6. Родители (законные представители) могут промаркировать вещи ребёнка (инициалы) во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком. Одежда хранится в индивидуальном шкафчике несовершеннолетнего воспитанника в раздевальной комнате. За утерю не промаркированной одежды и обуви администрация ответственности не несет.

9.7. Перед тем как вести ребенка в детский сад родителям (законным представителям) необходимо проверить, соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха. Проследить, чтобы одежда ребенка не была слишком велика или не сковывала его движений. В правильно подобранной одежде ребенок свободно двигается и меньше утомляется. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться. Нежелательно ношение вместо рукавиц перчаток.

10. Игра и пребывание несовершеннолетних воспитанников на свежем воздухе

10.1. Воспитатели всех возрастных групп организуют прогулку несовершеннолетних воспитанников в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 пункт 11.5. Продолжительность прогулки составляет не менее 3 - 4 часов в день. Прогулки организуют 2 раза в день: в первую половину - до обеда и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15 С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. Продолжительность прогулки определяется детским садом в зависимости от климатических условий самостоятельно.

Родители (законные представители) не имеют права требовать от воспитателей и администрации детского сада отмены данного режимного момента.

10.2. Администрация детского сада оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять несовершеннолетних воспитанников во время прогулки в групповой комнате, так как, в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 пункт 8.5, все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствии детей.

10.3. Использование личных велосипедов, самокатов и роликовых коньков в детском саду (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещено в целях обеспечения безопасности других детей.

10.4. Воспитанник может принести в детский сад личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей и соответствует требованиям

СанПиН 2.4.1.3049-13. Родитель (законный представитель), разрешая своему ребенку принести личную игрушку в детский сад, соглашается с мыслью, что «я и мой ребенок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится». За сохранность принесенной из дома игрушки, воспитатель и детский сад ответственности не несут. Запрещено приносить игровое оружие.

10.5. Если выясняется, что ребенок забрал домой игрушку из детского сада (в том числе и игрушку другого ребенка), то родители (законные представители) обязаны незамедлительно вернуть ее, разъяснив малышу, почему это запрещено.

10.6. Родителям (законным представителям), желающим отметить день рождения ребенка в детском саду, следует побеседовать с воспитателями о традиции проведения этого праздника в группе. Категорически запрещено угощать детей любыми пищевыми продуктами, принесенными из дома.

11. Обеспечение безопасности

11.1. Родители должны своевременно сообщать в детский сад об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

11.2. Для обеспечения безопасности родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя.

11.3. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю, который на смене. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в детский сад и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

11.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним родственникам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.

11.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении детского сада и на территории без разрешения администрации.

11.6. Родителям запрещается въезд на территорию детского сада на личном автомобиле без специального разрешения. При парковке своего автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию детского сада.

11.7.Родителям запрещается давать ребенку в детский сад пищевые продукты.

11.8. Родители обязаны следить за тем, чтобы у ребенка в карманах не было острых, колющих, режущих и других опасных предметов.

12. Права несовершеннолетних воспитанников

12.1. Несовершеннолетние воспитанники имеют право на: разностороннее развитие с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

посещение кружковых занятий, организованных в рамках реализации приоритетных направлений деятельности ДОУ;

охрану жизни и здоровья, уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия;

свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

каникулы;

пользование в установленном порядке лечебно- оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта детского сада;

развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях;

поощрение за успехи в учебной, спортивной, творческой

деятельности; благоприятную среду жизнедеятельности.

12.2. **Несовершеннолетние воспитанники обязаны:**

добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, в рамках Программы;

уважать честь и достоинство других воспитанников и работников детского сада;

бережно относиться к имуществу детского сада.

12.3. **Несовершеннолетним воспитанникам запрещается**:

приносить в детский сад острые, режущие, стеклянные, мелкие (бусинки, пуговицы и т.п.) предметы, таблетки и другие лекарственные средства, жевательную резинку, продукты питания и передавать их другим детям;

приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

применять физическую силу в отношении других воспитанников.

13. Поощрения и дисциплинарное воздействие

13.1. За успехи в учебной, спортивной, творческой деятельности к несовершеннолетним воспитанникам могут быть применены следующие виды поощрений:

направление благодарственного письма родителям (законным представителям) несовершеннолетнего воспитанника;

награждение почетной грамотой и (или) дипломом.

13.2. Меры дисциплинарного воздействия к несовершеннолетним воспитанникам не применяются.

13.3. Родители в ответе за асоциальное поведение своих детей.

14. Защита несовершеннолетних воспитанников

14.1. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.

14.2. В целях защиты прав несовершеннолетних воспитанников их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

направить в органы управления детским садом обращение о нарушении и (или) ущемлении прав, свобод и социальных гарантий несовершеннолетних воспитанников;

использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

14.3. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих детский сад, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация части родительской платы в размере,

устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации за присмотр и уход за детьми:

на первого ребенка - 20 % родительской платы; на второго ребенка - 50 % родительской платы;

на третьего ребенка и последующих детей - 70 % родительской платы. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей).

Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях устанавливается Постановлением администрации Каневской район.

14.4.Несовершеннолетние воспитанники имеют право на:

оказание первой медицинской помощи;

определение оптимальной образовательной нагрузки ОД; обучение и пропаганду здорового образа жизни;

профилактику заболеваний, оздоровление, занятия спортом в детском саду;

обеспечение безопасности несовершеннолетних воспитанников во время пребывания в детском саду;

профилактику несчастных случаев с несовершеннолетними воспитанниками;

текущий контроль за состоянием здоровья несовершеннолетних воспитанников;

расследование и учет несчастных случаев с несовершеннолетними воспитанниками;

соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов всеми работниками детского сада.

14.5. Несовершеннолетним воспитанникам, испытывающим трудности в освоении Программы, социальной адаптации и развитии оказывается педагогическая, медицинская и психологическая помощь на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

14.7. Проведение комплексного психолого-медико-педагогического

Обследования несовершеннолетних воспитанников для своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей осуществляется психолого·медико-педагогическим консилиумом (далее ПМПк). Деятельность ПМПк регламентируется «Положением о психолого-медико-педагогическом консилиуме».

15. Сотрудничество

15.1. Работники детского сада обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

15.2. Родитель (законный представитель) должен получать поддержку администрации, педагогических работников по всех вопросам, касающимся воспитания ребенка.

15.3. Каждый родитель (законный представитель) имеет право:

15.4. принимать активное участие в образовательном процессе детского сада;

15.5. Быть избранным в коллегиальные органы управления детского сада; вносить предложения по работе с несовершеннолетними воспитанниками;

повышать педагогическую культуру;

получать квалифицированную педагогическую помощь в подходе к ребенку;

15.4. Родители (законные представители) воспитанника обязаны соблюдать и выполнять условия настоящих Правил, посещать групповые родительские собрания.

15.5. Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы по организации образовательного процесса, пребыванию ребенка в группе, следует:

обсудить их с воспитателями группы;

если это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться к заведующему детским садом, старшему воспитателю.

16. Порядок прекращения образовательных отношений

16.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением несовершеннолетнего воспитанника из детского сада:

в связи с получением образования (завершением обучения); досрочно.

16.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника;

в случае перевода несовершеннолетнего воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;

16.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего

воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед детским садом.

16.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего об отчислении несовершеннолетнего воспитанника из детского сада.

16.5. Права и обязанности несовершеннолетнего воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами детского сада прекращаются с даты его отчисления.

Заранее благодарны Вам за помощь и понимание, надеемся на тесное сотрудничество!

Ваше внимание и аккуратность по отношению к детскому саду воспитывают положительные качества у ваших детей.