

«Принято»
на педагогическом совете
Протокол № 1 от 28.08.2019 г.

«Утверждено»
Заведующий МБДОУ детский сад № 10
приказ № 93 от 28.08.2019 г.

Положение о группе компенсирующей направленности МБДОУ детский сад №10

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует порядок работы группы компенсирующей направленности для детей с тяжёлым нарушением речи (далее группы компенсирующей направленности) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад №10 (далее МБДОУ).

1.2. Группы компенсирующей направленности открываются с целью коррекции у детей речевых нарушений и профилактики возможных трудностей в процессе школьного обучения.

1.3. Группы компенсирующей направленности в своей деятельности руководствуются:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-03 «Об образовании в Российской Федерации»;
- «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 года № 1 24-ФЗ;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014 года № 293 «Об утверждении порядка приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2014 года № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Уставом МБДОУ;
- настоящим Положением.

1.4. Группы компенсирующей направленности в МБДОУ открываются по приказу руководителя образовательного учреждения при наличии материально-технических и кадровых условий по согласованию с Учредителем.

1.5. В группах компенсирующей направленности осуществляется квалифицированная коррекция речевых нарушений и дошкольное

образование детей в соответствии с адаптированной основной общеобразовательной программой (далее – АООП ДО).

1.6. Деятельность групп компенсирующей направленности может быть прекращена по решению Учредителя МБДОУ.

2. Цели и задачи

2.1. Цель организации групп компенсирующей направленности в дошкольном образовательном учреждении - создание педагогических условий для коррекции нарушений в развитии речи детей.

2.2. Основные задачи групп компенсирующей направленности МБДОУ:

- коррекция нарушений устной речи детей: формирование правильного произношения, развитие лексических и грамматических средств языка, навыков связной речи; своевременное предупреждение возникновения нарушений чтения и письма;

- коррекция недостатков эмоционально – личностного и социального развития;

- активизация познавательной деятельности детей;

- пропаганда логопедических знаний среди педагогов, родителей (законных представителей).

3. Порядок комплектования и организация работы групп компенсирующей направленности

3.1. Комплектование групп компенсирующей направленности осуществляется на 1 сентября текущего года.

3.2. Зачисление в группу компенсирующей направленности ребёнка проводится на основании заключения районной психолого – медико – педагогической комиссии (далее – ПМПК) с согласия родителей (законных представителей) и письменного заявления (приложение №1).

3.3. Наполняемость групп компенсирующей направленности определена СанПин 2.4.1.3049-13.

3.4. В зависимости от возраста ребёнка срок пребывания в группе компенсирующей направленности может составлять от 1 года до 4-х лет. Для продолжения срока пребывания в группе компенсирующей направленности необходимо заключение районной ПМПК .

Для зачисления ребёнка вновь поступившего в МБДОУ в группу компенсирующей направленности необходимы следующие документы:

- заключение ПМПК с рекомендациями о посещении группы компенсирующей направленности;
- направление управления образования муниципального образования Каневской район;
- свидетельство о рождении ребёнка;
- медицинская карта ребенка;
- заявление и согласие родителей (законных представителей);
- свидетельство о регистрации;
- договор (приложение №2);
- копия паспорта родителей (законных представителей) воспитанника.

3.6. При зачислении в группу компенсирующей направленности, при переходе из группы общеразвивающей направленности необходимы следующие документы:

- заключение ПМПК с рекомендациями о посещении группы компенсирующей направленности;
- заявление родителей (законных представителей) на обучение воспитанника по программе АООП ДО;
- дополнительное соглашение к договору (приложение № 3).

4. Организация коррекционно – развивающей работы

4.1. Основной формой организационно - развивающей работы являются групповые (фронтальные), подгрупповые и индивидуальные занятия.

4.2. Групповые коррекционно - развивающие занятия проводятся в соответствии с АООП ДО.

4.3. Индивидуальные занятия проводятся не менее трех раз в неделю.

4.4. По мере произносительных навыков у детей, занятия с ними проводятся в подгруппе.

4.5. Подгрупповые занятия проводятся:

- с детьми, имеющими общее недоразвитие речи – не менее четырёх раз в неделю.

4.6. Продолжительность подгруппового занятия;

- во второй младшей группе – 10 -15 минут;
- в средней группе – 15-20 минут;
- в старшей группе – 20-25 минут;
- в подготовительной к школе группе – 25-30 минут.

4.7. Продолжительность индивидуального занятия составляет 15- 20 минут.

5.Руководство и штаты

5.1. Контроль над организацией работы групп компенсирующей направленности осуществляется администрацией МБДОУ.

5.2. Заведующий МБДОУ несёт личную ответственность за приём детей в группы компенсирующей направленности, в соответствии с настоящим Положением.

5.3. Организация работы в группах компенсирующей направленности ведётся следующими педагогами:

- старшим воспитателем;
- учителем логопедом;
- педагогом – психологом;
- воспитателем;
- музыкальным руководителем;
- инструктором по физической культуре;
- педагогом дополнительного образования (хореографом).

5.4. Педагоги ведут свою деятельность в соответствии с должностными инструкциями.

Приложение 1
к Положению о группе
компенсирующей направленности
Утверждено
приказом № 93 от 28.08.2019г.

Заведующему МБДОУ детский сад № 10
муниципального образования Каневской район
Светлане Георгиевне Сабаровской

(ФИО родителя (законного представителя))

(№ телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ _____

Прошу принять моего ребенка

(ФИО ребенка полностью)

дата рождения ребенка _____,

место рождения _____,

адрес места жительства ребенка _____

_____ в группу
компенсирующей направленности № _____ на основании рекомендаций
психолого -медико-педагогической комиссии от _____ №
_____ с _____.

Даю согласие на обучение моего сына (дочери) по адаптированной основной
общеобразовательной программе дошкольного образования.

Фамилия, имя, отчество (при наличии) матери _____

Проживающей по адресу _____

(населенный пункт, улица, № дома)

Контактный телефон _____

Фамилия, имя, отчество (при наличии) отца _____

Проживающего по адресу _____

(населенный пункт, улица, № дома)

Контактный телефон _____

Прилагаемые документы:

Вид документа	Отметка о наличии
Направление в МБДОУ	<i>имеется</i>
Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)	<i>имеется</i>
Копия свидетельства о рождении ребенка	<i>имеется</i>
Копия документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав ребенка)	<i>имеется</i>
Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания	<i>имеется</i>
Заключение психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья)	<i>имеется</i>
Медицинское заключение на ребенка, впервые поступающего в ДОУ	<i>имеется</i>

Язык обучения _____

Ознакомлен(а):

- с распорядительным актом о закрепленной территории;
- информацией о сроках приема документов;
- с лицензией на осуществление образовательной деятельности МБДОУ детский сад № 10;
- Уставом МБДОУ детский сад № 10;
- с образовательными программами реализуемыми в МБДОУ детский сад № 10.

На обработку персональных данных своих и ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (часть 1 статьи 6 Федерального закона от 21 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»), согласен:

Мать	_____	_____	_____
	(подпись)	(ФИО)	(дата)
Отец	_____	_____	_____
	(подпись)	(ФИО)	(дата)»

Заведующему МБДОУ детский сад № 10
муниципального образования Каневской район
Светлане Георгиевне Сабаровской

(ФИО родителя (законного представителя))

(№ телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести моего ребенка _____,
(ФИО ребенка полностью)

дата рождения ребенка _____,

адрес места жительства ребенка _____

_____ в группу
компенсирующей направленности № _____ на основании рекомендаций
психолого -медико-педагогической комиссии от _____ №
_____ с _____. Даю согласие на обучение
моего сына (дочери) по адаптированной основной общеобразовательной
программе дошкольного образования.

Прилагаемые документы:

Вид документа	Отметка о наличии
Заключение психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья)	<i>имеется</i>

Язык обучения _____

Ознакомлен(а): с распорядительным актом о закрепленной территории, информацией о сроках приема документов, лицензией на осуществление образовательной деятельности МБДОУ детский сад № 10, Уставом МБДОУ детский сад № 10, с образовательными программами, дополнениями к образовательным программам, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями воспитанников.

Согласен (на) : на обработку персональных данных своих и ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (часть 1 статьи 6 Федерального закона от 21 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»).

Мать _____
(подпись) (ФИО) (дата)

Отец _____
(подпись) (ФИО) (дата)

Заведующему МБДОУ детский сад № 10
муниципального образования Каневской район
Светлане Георгиевне Сабаровской

(ФИО родителя (законного представителя))

(№ телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести моего ребенка _____,
(ФИО ребенка полностью)

дата рождения ребенка _____,

адрес места жительства ребенка _____

_____ в группу
общеразвивающей направленности № _____ на основании рекомендаций
психолого -медико-педагогической комиссии от _____ №
_____ с _____. Даю согласие на обучение
моего сына (дочери) по основной общеобразовательной программе
дошкольного образования.

Прилагаемые документы:

Вид документа	Отметка о наличии
Заключение психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья)	

Язык обучения _____

Ознакомлен(а): с распорядительным актом о закрепленной территории, информацией о сроках приема документов, лицензией на осуществление образовательной деятельности МБДОУ детский сад № 10, Уставом МБДОУ детский сад № 10, с образовательными программами, дополнениями к образовательным программам, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями воспитанников.

Согласен (на) : на обработку персональных данных своих и ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (часть 1 статьи 6 Федерального закона от 21 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»).

Мать _____
(подпись) (ФИО) (дата)

Отец _____
(подпись) (ФИО) (дата)

Приложение 2
к Положению о группе
компенсирующей направленности
Утвержден
приказом № 93 от 28.08.2019 г.

ДОГОВОР
об образовании по адаптированным образовательным программам
дошкольного образования между МБДОУ детский сад №10
и родителями (законными представителями) воспитанника.

ст. Каневская

«__» «__» 20__ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №10 муниципального образования Каневской район осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, именуемое в дальнейшем МБДОУ детский сад №10, на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 03 декабря 2018 года № 08879, выданной Министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, «Исполнитель» в лице заведующего **Светланы Георгиевны Сабаровской**, действующего на основании Устава, утвержденного Постановлением администрации муниципального образования Каневской район от «09» октября 2018 года № 1487, с одной стороны,

и _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя, законного представителя ребенка)
действующая(ий) на основании паспорта серия _____ № _____
выданного _____

(дата выдачи, наименование органа, выдавшего паспорт)
зарегистрированная (ый) по адресу: _____

_____ (адрес регистрации с указанием индекса)
именуемая (ый) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, действующих в интересах несовершеннолетнего _____

_____ (фамилия, имя отчество (при наличии), дата рождения)
проживающего по адресу: _____, именуемая (ый)

_____ (адрес места жительства ребенка с указанием индекса)
в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательным учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации адаптированной

основной общеобразовательной программы дошкольного образования (далее – АООП ДО) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» содержание Воспитанника в образовательном учреждении, присмотр и уход за Воспитанником (п. 34 ст. 2 ФЗ от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации") в группе компенсирующей направленности для детей ОВЗ с нарушением речи.

1.2. Заказчик вносит плату за содержание Воспитанника в сроки, оговоренные в настоящем договоре, получает компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за детьми, установленную в соответствии с действующим законодательством РФ, за фактически оплаченные месяцы присмотра и ухода за Воспитанником:

- а) на 1-го ребенка – в размере не менее 20% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком;
- б) на 2-го ребенка – в размере не менее 50% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком;
- в) на 3-го ребенка и последующих детей – в размере не менее 70% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком.

Средний размер родительской платы за присмотр и уход за ребенком утверждается постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края.

1.3. Форма обучения очная, обучение на русском языке.

1.4. Наименование образовательной программы - адаптированная основная общеобразовательная программа дошкольного образования (далее АООП ДО) МБДОУ детский сад № 10 муниципального образования Каневской район.

1.5. Срок освоения АООП ДО (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.6. Режим пребывания Воспитанника в образовательном учреждении:

- полный день – 10,5 часов: с 7.00 до 17 часов 30 мин;
- пятидневная рабочая неделя;
- выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни, согласно действующему законодательству РФ;
- в предпраздничные дни режим работы Учреждения сокращается на 1 час.

1.7. Воспитанник зачисляется в группу №_____компенсирующей направленности, на основании направления Управления образования Каневской район, заключения ПМПК, свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства, мед. карты, документов удостоверяющих личность Воспитанника и Заказчика.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем, и форма которых определены в договоре о платных услугах (далее - дополнительные образовательные услуги) при наличии в образовательном учреждении дополнительных образовательных услуг.

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.4. Обрабатывать персональные данные Воспитанника, а также Заказчика (родителей, законных представителей) в пределах, установленных деятельностью образовательного учреждения.

2.1.5. Расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке по следующим основаниям:

- а) по заявлению родителей (законных представителей);
- б) по медицинским показаниям Воспитанника, препятствующим его обучению в образовательном учреждении;
- в) при ликвидации образовательного учреждения.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательного учреждения, в том числе, в формировании адаптированной основной общеобразовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- а) по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
- б) о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательном учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности «Воспитанника» и «Заказчика».

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательном учреждении в период его адаптации в течение _____.

(продолжительность пребывания Заказчика в образовательном учреждении)

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательном учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательного учреждения.

2.2.8. Обращаться с жалобой к руководителю образовательного учреждения в случаях нарушения прав Воспитанника или нарушения педагогическим работникам норм профессиональной этике.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, адаптированной образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, согласно действующему законодательству РФ при наличии в образовательном учреждении дополнительных образовательных услуг.

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по адаптированной основной общеобразовательной программе, предусмотренной пунктом 1.4. настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию адаптированной основной общеобразовательной программы средствами обучения и воспитания необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым 4-х разовым сбалансированным питанием: **завтрак - 8:30 - 9:00, второй завтрак - 10:30 - 11:00, обед -12:00-13:00, полдник -15:30 -16:00.**

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Заказчика в 10-дневный срок о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.14. Осуществлять взаимодействие с семьей Воспитанника для обеспечения его полноценного развития.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, младшему обслуживающему, учебно - вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, указанные в приложении к настоящему Договору, в размере и порядке, определенными в разделе III настоящего Договора при наличии в образовательном учреждении дополнительных образовательных услуг, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником, согласно действующему постановлению администрации муниципального образования Каневской район.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательное учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно представлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательного учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательном учреждении или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательного учреждения Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Своевременно, сообщать воспитателю о предстоящем факте отсутствия Воспитанника с изложением причин отсутствия.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет 73,44 рублей в день.

Не допускается включение расходов на реализацию адаптированной основной общеобразовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательного учреждения в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно, вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1. настоящего Договора, в сумме семьдесят три рубля сорок четыре копейки в день.

3.4. Оплата производится **в срок не позднее 20 числа текущего месяца** в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VIII настоящего Договора.

IV. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг при их наличии в образовательном учреждении.

4.1. Полная стоимость дополнительных образовательных услуг, наименование, перечень и форма предоставления которых определены в приложении к настоящему Договору, составляет _____

Увеличение стоимости платных дополнительных образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Заказчик ежемесячно, оплачивает дополнительные образовательные услуги в сумме _____ (_____) рублей.

4.3. Оплата производится в срок не позднее _____ числа в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VIII настоящего Договора.

4.4. На оказание платных образовательных услуг, предусмотренных настоящим Договором, может быть составлена смета.

V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. Заказчик при обнаружении недостатка платной образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательной услуги;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанной платной образовательной услуги;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной платной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течение _____ недостатки платной образовательной услуги не устранены Исполнителем.

5.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной платной образовательной услуги (неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов либо затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения) или иные существенные отступления от условий настоящего Договора.

5.5. Заказчик вправе в случае, если Исполнитель нарушил сроки оказания платной образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платной образовательной услуги стало очевидным, что она не будут осуществлена в срок, по своему выбору:

а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платной образовательной услуги и (или) закончить оказание платной образовательной услуги;

б) поручить оказать платную образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платной образовательной услуги;

г) расторгнуть настоящий Договор.

5.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги, а также в связи с недостатками платной образовательной услуги в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

VI. Основания изменения и расторжения договора.

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до прекращения образовательных отношений.

7.2. Настоящий Договор составлен в 2 – х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Настоящий договор может быть продлен, изменён или дополнен по соглашению Сторон. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть заключены в форме Дополнительного соглашения к настоящему договору.

7.4. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.5. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.6. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.7. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.8. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VIII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель <u>МБДОУ детский сад №10</u> <u>муниципального образования Каневской</u> <u>район</u> (полное наименование образовательного учреждения) <u>353730 ст. Каневская, ул. Ленина, 52</u> (адрес местонахождения) (банковские реквизиты) <u>ЮЖНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ</u> <u>г. Краснодар</u> <u>ОГРН: 1022303977761</u> <u>ИНН:2334014422</u> <u>КПП: 233401001</u> <u>БИК 040349001</u> <u>р\с 40701810203491000281</u> <u>л\с 925500920</u> <u>Получатель: Финансовое управление</u> <u>(МБДОУ детский сад №10)</u> (банковские реквизиты) Заведующий _____ (подпись) С.Г. Сабаровская	Заказчик _____ _____ (фамилия, имя и отчество) _____ _____ _____ (паспортные данные) _____ _____ _____ (адрес места жительства, контактные данные) _____ (подпись)
--	--

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком: _____
(Подпись Заказчиком)

С Уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика

Ознакомлен(а) _____
(Подпись заказчика)

С Настоящим договором ознакомлен (а), обязуюсь исполнить обязательства, возложенные на

Заказчика: _____
(Подпись Заказчика)

(дата)

Приложение 3
к Положению о группе
компенсирующей направленности
Утверждено
приказом № 93 от 28.08.2019г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ
к Договору от «__» 20__ г.
об образовании по образовательным программам дошкольного
образования для воспитанников, зачисленных в группу
компенсирующей направленности

ст. Каневская

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №10 муниципального образования Каневской район осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, именуемое в дальнейшем МБДОУ детский сад №10, на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 03 декабря 2018 года № 08879, выданной Министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, «Исполнитель» в лице заведующего **Светланы Георгиевны Сабаровской**, действующего на основании Устава, утвержденного Постановлением администрации муниципального образования Каневской район от «02» ноября 2015 года № 1208, с одной стороны, _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя, законного представителя ребенка)
действующая(ий) на основании паспорта серия _____ № _____
выданного _____
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего паспорт)
зарегистрированная (ый) по адресу:

_____ (адрес регистрации с указанием индекса)
именуемая (ый) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, действующих в интересах несовершеннолетнего _____

_____ (фамилия, имя отчество (при наличии), дата рождения)
проживающего по адресу: _____

_____,
(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)
именуемая (ый) в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

Пункт: 1.1. раздела 1. Предмет договора от _____ изложить в следующей редакции и читать:

1.1. Предметом договора являются оказание образовательным учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации адаптированной основной общеобразовательной программы дошкольного образования (далее – АООП ДО) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» содержание Воспитанника в образовательном учреждении, присмотр и уход за Воспитанником (п. 34 ст. 2 ФЗ от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации") в группе компенсирующей направленности для детей ОВЗ с нарушением речи.

Пункт: 1.1.раздела 1.4. Предмет договора изложить в следующей редакции и читать:

1.4. Наименование образовательной программы - адаптированная основная общеобразовательная программа дошкольного образования (далее АООП ДО) детский сад № 10 муниципального образования Каневской район.

Пункт: 1.1. раздела 1.5. Предмет договора изложить в следующей редакции и читать:

1.5. Срок освоения адаптированной образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

Пункт: III. Заключительные положения изложить в следующей редакции и читать:

3.1. Дополнительное соглашение вступает в силу с даты подписания его сторонами и действует на весь период пребывания ребёнка в группе компенсирующей направленности для детей с нарушением речи.

3.2. Дополнительное соглашение составлено в 2-х экземплярах: один экземпляр хранится в личном деле ребёнка в Учреждении, другой – у Родителя (законного представителя).

3.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

3.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего дополнительного соглашения, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

3.5. При выполнении условий настоящего дополнительного соглашения Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

IV. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель <u>МБДОУ детский сад №10</u> <u>муниципального образования Каневской</u> <u>район</u> (полное наименование образовательного учреждения) <u>353730 ст. Каневская, ул. Ленина, 52</u> (адрес местонахождения) (банковские реквизиты) <u>ЮЖНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ</u> <u>г. Краснодар</u> <u>ОГРН: 1022303977761</u> <u>ИНН:2334014422</u> <u>КПП: 233401001</u> <u>БИК 040349001</u> <u>р\с 40701810203491000281</u> <u>л\с 925500920</u> <u>Получатель: Финансовое управление</u> <u>(МБДОУ детский сад №10)</u> (банковские реквизиты) Заведующий С.Г. Сабаровская _____ (подпись)	Заказчик _____ _____ _____ (фамилия, имя и отчество) _____ _____ _____ (паспортные данные) _____ _____ _____ (адрес места жительства, контактные данные) _____ (подпись)
--	---

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком: _____

Заказчик: _____
(Подпись Заказчика)

(дата)